

Determinazione dell'Amministratore Unico n. 2021/97 del 13/12/2021

Oggetto: Acquisto licenze per il progetto del Comune di Parma smart working – fase 2.

L'AMMINISTRATORE UNICO

Premesso che:

- IT.CITY S.p.A. a socio unico gestisce in house il Sistema Informativo del Comune di Parma a norma del contratto n° 39254 del 28/03/2006 registrato al n° 2327 il 10/04/2006 all'ufficio del Registro di Parma;
- tra IT.CITY e Comune di Parma in data 23/03/2016 è stata sottoscritta scrittura privata repertoriata al n.18134 della Raccolta Scritture Private del Comune di Parma, per la gestione del Sistema Informatico Comunale per gli anni 2016 e 2017;
- che con Determina Dirigenziale n° 3461 del 22 Dicembre 2017, il Comune di Parma ha prorogato il contratto di servizio sino al 31/12/2018 con le stesse modalità previste nel contratto in scadenza nel 2017;
- che con Determina Dirigenziale n° DD-2018-3774 del 28/12/2018 il Comune di Parma ha rinnovato il contratto di servizio sino al 30/04/2022 con le stesse modalità previste nel contratto scaduto al 31/12/2018;
- che il Piano Industriale 2021-2023 è stato approvato con delibera di Consiglio n° 2020-98 del 23/12/2020.

Premesso altresì che:

- le clausole del contratto di servizio citato, implicano che IT.City debba garantire la sicurezza della infrastruttura tecnologica e dei servizi del Comune di Parma;
- la delibera di Giunta Comunale n. GC-2021-250 con la quale sono state apportate, ai sensi dell'art. 175 comma 9, del DLgs n. 267/2000, le variazioni al piano esecutivo di gestione per il periodo 2021-2023, ed assegnate risorse al Settore Transizione Digitale, mediante l'utilizzo del Fondo di Solidarietà per Covid 19 per il potenziamento del Sistema informativo comunale;
- sulla base di quanto sopra esposto il Comune di Parma intende consolidare la modalità operativa che prevede l'attività lavorativa in smart working (o da remoto) anche a sostegno dell'attuale fase di emergenza epidemiologica da Covid-19;
- con affidamento del Comune di Parma n. 0217662.U del 20/12/2021, a seguito di nuove esigenze espresse, sono state affidate ad IT.City le attività per l'adeguamento tecnologico per l'accesso da remoto e che consolidi i servizi applicativi e di collaborazione a sostegno del lavoro smart.

Rilevato che:

- Il Decreto "Cura Italia" n. 18 del 17/03/2020 all'art. 87 e i successivi DPCM stabiliscono che fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-2019 il lavoro agile (smart working) è la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni;
- La Regione Emilia-Romagna ha pubblicato un bando per sostenere gli Enti Locali nel promuovere iniziative finalizzate all'avvio e al consolidamento dello Smart Working attraverso l'erogazione di un contributo quale concorso alle spese sostenute per l'adozione e l'attuazione di piani di sviluppo per i propri dipendenti;
- Il Comune di Parma ha presentato un piano di progetto per l'adozione e il consolidamento dello Smart Working, comprensivo delle indicazioni di massima per la riconversione da misura straordinaria per l'emergenza Covid-19 a misura organizzativa ordinaria;
- Il progetto presentato definisce la roadmap con la quale è previsto l'acquisto di prodotti e licenze d'uso software sinteticamente di seguito elencati:
- Il Comune di Parma ha chiesto ad It.City di predisporre un progetto di "smart working" che gestisca:
 - ✓ installazione e configurazione dei sistemi.

Considerato che:

- It.City ha deciso di farsi supportare per le fasi esecutive del progetto di "smart working" da fornitori esterni;
- It.City ha deciso di affidare tramite trattativa diretta all'operatore economico SolPA srl l'acquisto delle licenze necessarie per l'ampliamento delle postazioni di smart working;

Considerato altresì che:

- l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, comma 6°, per lo svolgimento delle procedure di affidamento sotto soglia comunitaria, prevede che le stazioni appaltanti possano procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica;
- il regolamento interno degli acquisti approvato con Determina dell'Amministratore Unico n. 64 del 15 luglio 2021 art 5 punto 3.a esplicita che per acquisizioni di beni e servizi infungibili si può procedere attraverso l'effettuazione di ordini in affidamento diretto (TD e ODA) sulla piattaforma Mepa.

Dato atto che:

- è stato quindi richiesto tramite TD sulla piattaforma Mepa un'offerta all'operatore Solpa srl, che ha risposto con una proposta economica sulla piattaforma Mepa per un importo complessivo di 16.874,00 € oltre iva che è stato ritenuto congruo.

Visto il regolamento per il controllo strategico ed operativo del "Gruppo Comune di Parma" approvato con delibera di C.C. n.68 del 13 luglio 2011 e modificato con Delibera di C.C. 8 del 03/03/2015;

Visto lo Statuto della Società;

Visti il Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.lgs. 231/01 e il Codice Etico adottati dalla Società;

Visto il regolamento degli acquisti approvato con Determina n. 64 del 15 luglio 2021;

Visti i poteri assegnati all'Amministratore Unico, dallo statuto e dall'atto di nomina dell'assemblea ordinaria del 15 maggio 2018.

DETERMINA

- di procedere, per le motivazioni espresse in premessa, ad affidare tramite Trattativa Diretta sulla piattaforma Mepa, alla Società Solpa srl l'acquisto delle licenze come indicato in oggetto per un importo complessivo di 16.874,00 € oltre IVA di legge;
- di nominare quale RUP il sig. Roberto Massa;
- di dare atto che, ai sensi dell'art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217, il lotto CIG identificativo è ZC0345FF54;
- di dare mandato agli uffici preposti per l'attuazione degli adempimenti di rispettiva competenza, connessi al presente atto;
- di inviare, la presente determina, al Responsabile Anticorruzione e Trasparenza della Società per le opportune verifiche in particolare per ciò che riguarda eventuali obblighi di pubblicazione;
- di dare immediata eseguibilità al provvedimento in oggetto.

Dott. Gian Luca Agostini
Amministratore Unico